

DNEVNIK STRUKOVNE PRAKSE

za program

Zdravstveno-laboratorijski tehničar
Zdravstveno-laboratorijska tehničarka

IME I PREZIME UČENIKA/CE

NAZIV ŠKOLE



Dragi učenici,

ovaj dnevnik strukovne prakse namijenjen je vama, kako biste redovito bilježili sve aktivnosti, zapažanja, stečena znanja i vještine tijekom svoga boravka u dijagnostičkom laboratoriju. Time on doprinosi razvoju vaših strukovnih kompetencija, samoreguliranom učenju i razvoju vještina budućeg Zdravstveno-laboratorijskog tehničara/Zdravstveno-laboratorijske tehničarke. Tijekom vašeg boravka na strukovnoj praksi usvajat ćete komunikacijske vještine, razvijati suradnički odnos, samostalnost i odgovornost u izvršavanju povjerenih vam zadataka. Sustavnim vođenjem dnevnika strukovne prakse pripremat ćete se za vođenje laboratorijske dokumentacije u svakodnevnom radu, a moći ćete pokazati i vlastitu kreativnost. Vođenju ovoga dnevnika strukovne prakse pristupite savjesno i odgovorno, poštujući pravila odabrane struke i upute vaših mentora.

Nensi Araminčić, mag. med. lab. diagn., savjetnica

Strukovna praksa

Strukovna praksa u programu **Zdravstveno-laboratorijski tehničar/Zdravstveno-laboratorijska tehničarka** provodi se tijekom sve četiri godine obrazovanja:

- učenici 1. 2. i 3. razreda za vrijeme ljetnih praznika
- učenici 4. razred za vrijeme zimskih praznika (ili tijekom školske godine).

Strukovna praksa provodi se pod nadzorom voditelja laboratorija (mentora), odgovorne osobe ustanove.

Obavljena strukovna praksa uvjet je za upis u sljedeću školsku godinu uz ovjerenu potvrdu i pregledan dnevnik rada. Dnevnik rada pregledat će voditelj dijagnostičkog laboratorija.

Podaci o školi

Naziv škole _____				
Adresa _____				
Kontakt: telefon _____ email _____				
Školska godina				
Voditelj strukovne prakse				

Podaci o učeniku

Ime i prezime _____				
Adresa _____				
Usmjerenje _____				
Kontakt: telefon _____ email _____				
Školska godina				
Razred				
Voditelj strukovne prakse				
Mentor u dijagnostičkom laboratoriju				

POTVRDA

Zaštita na radu

Kojom potvrđujemo da je učenik/ca _____

u sklopu predmeta **Osnove zdravstvena struke** (46 sati) i **Uvod u laboratorijski rad** (70 sati), upoznat/a s osnovnim izvorima opasnosti i mjerama zaštite u laboratoriju, rukovanjem zaraznim materijalom i priborom, osobnim zaštitnim sredstvima, pravilima pružanja prve pomoći i osnovama zaštite radnog i životnog okoliša.

Učenik/ca je položio/la ispit iz navedenih sadržaja i može započeti s izvedbom strukovne prakse u dijagnostičkim laboratorijima zdravstvenih ustanova.

Učenik/ca može raditi samo uz stručno vodstvo mentora u laboratoriju!

M.P.

Datum

Odgovorna osoba

Dnevnik strukovne prakse

Učenik/ca je za vrijeme strukovne prakse obvezan/na voditi dnevnik strukovne prakse u kojem opisuje radne zadatke koji su obuhvaćeni strukovnom praksom. Učenik/ca je dužan/na voditi bilješke o sadržaju i radnim aktivnostima svakog dana prakse.

U zaključku učenik/ca iznosi svoje mišljenje i dojam o strukovnoj praksi te je li praksa pomogla u njegovom daljnjem profesionalnom razvoju.

Na završetku prakse dnevnik strukovne prakse ovjerava mentor/ica u dijagnostičkom laboratoriju vlastoručnim potpisom.

IZVJEŠĆE STRUKOVNE PRAKSE TREBA SADRŽAVATI

1. Uvod

Opis laboratorija u kojem se provodi praksa

- puni naziv laboratorija
- organizacijska struktura (ustroj i zaposlenici)
- opis radnih jedinica i analiza koje se u njoj provode

2. Dnevna izvješća

Opis obavljenih poslova (analiza)

- koja znanja i vještine su pri tome korištene
- potreban materijal, pribor i uređaji
- navesti principe i postupke rada
- fotografije, skice, izračuni, nalaz i sl.

3. Zaključak

- Osvrt na obavljenju strukovnu praksu (unutar tjedan dana)
- Osvrt na stečena znanja i vještine te mogućnost primjenjivanja istih u daljnjem školovanju, studiju ili zaposlenju
- Obrazložiti odgovor na pitanje: praksa je/nije ispunila očekivanja

ELEMENTI I KRITERIJI VREDNOVANJA DNEVNIKA STRUKOVNE PRAKSE

Ocjena	Izvrstan	Zadovoljava	Ne zadovoljava
Dnevnik strukovne prakse	Učenik redovito i uredno vodi dnevnik. Dnevnik ima sve potrebne sadržaje. Uredan je i pregledan.	Učenik redovito vodi dnevnik, ali nedostaju određeni sadržaji, ima grešaka i nije pregledan.	Učenik nema dnevnik rada.

Strukovna praksa 1. razred

Ukupni fond sati: 35

Školska godina: _____

Predvideni program rada:

1. Zdravstveno laboratorijski tehničar/ka u sklopu organizacije rada u laboratoriju:

- upoznaje se s budućim zanimanjem
- upoznaje se s organizacijom laboratorija
- upoznaje se s pravilima i provođenjem zaštite i samozaštite u radu s biološkim materijalom i zapaljivim, eksplozivnim i otrovnim tvarima u laboratoriju
- upoznaje se s administrativnim poslovima
- upoznaje se s priručnicima i protokolima rada i načinom njihove primjene
- upoznaje se s vrstama bioloških uzoraka

2. Zdravstveno laboratorijski tehničar/ka u sklopu postupaka u laboratoriju:

- upoznaje radna mjesta
- upoznaje se s radnim uputama
- upoznaje se s postupkom i načinom dezinfekcije i sterilizacije

OVJERA DNEVNIKA STRUKOVNE PRAKSE NA KRAJU 1. RAZREDA

Ispunjava mentor dijagnostičkog laboratorija:

Ime i prezime mentora	
Datum _____	Ocjena _____
	M.P. _____
	potpis mentora

Ispunjava voditelj strukovne prakse:

Ime i prezime voditelja	
Datum _____	Ocjena _____
	M.P. _____
	potpis voditelja strukovne prakse

Strukovna praksa 2. razred

Ukupni fond sati: 70

Školska godina: _____

Predvideni program rada:

1. Zdravstveno laboratorijski tehničar/ka u sklopu organizacije rada u laboratoriju:

- upoznaje osnove laboratorijskog informacijskog sustava (LIS)
- upoznaje zaštitu i samozaštitu u laboratoriju
- upoznaje postupak prijama pacijenta i pravilne identifikacije pacijenta
- upoznaje postupke prijema, transporta i pohrane materijala te pripremu materijala za obradu
- upoznaje organizaciju rada na pojedinim radnim mjestima te pripadajućim priborom i opremom
- upoznaje principe dezinfekcije, asepse i sterilizacije u medicini
- upoznaje način održavanja radnih površina i prostora određenim dezinfekcijskim sredstvima
- upoznaje se s mikroskopiranjem
- upoznaje se s jednostavnijim analitičkim postupcima — vaganje, centrifugiranje

2. Zdravstveno laboratorijski tehničar/ka u sklopu postupaka u laboratoriju:

- primjenjuje postupke za rukovanje s biološkim uzrocima
- priprema i izrađuje otopine, boje i reagense potrebne za analizu
- primjenjuje pravila zaštite na radu
- priprema pojedinog radnog mjesta
- primjenjuje načela dobre laboratorijske prakse vezane za suradnju i timski rad
- primjenjuje načine čišćenja, pranja i sušenja laboratorijskog posuđa i pribora
- upoznaje se s načinom zbrinjavanja infektivnog otpada
- primjenjuje sredstva za dezinfekciju

OVJERA DNEVNIKA STRUKOVNE PRAKSE NA KRAJU 2. RAZREDA

Ispunjava mentor dijagnostičkog laboratorija:

Ime i prezime mentora _____	
Datum _____	Ocjena _____
M.P.	
_____ potpis mentora	

Ispunjava voditelj strukovne prakse:

Ime i prezime voditelja _____	
Datum _____	Ocjena _____
M.P.	
_____ potpis voditelja strukovne prakse	

Strukovna praksa 3. razred

Ukupni fond sati: 140

Školska godina: _____

Predvideni program rada:

1. Laboratorijska hematologija s koagulacijom

- priprema radno mjesto za hematološke pretrage
- sudjeluje u uzorkovanju venske i kapilarne krvi prema Nacionalnim smjernicama HDMB
- upoznaje princip rada automatskih analizatora
- sudjeluje u izradi KKS (broj leukocita, DKS, broj eritrocita, hemoglobin, hematokrit, eritrocitne konstante, broj trombocita)
- postavlja i očitava sedimentaciju
- određuje osmotsku rezistencije eritrocita
- izrađuje i boji krvni razmaz (klasično i/ili brzo MGG bojanje)
- upoznaje se s načinom diferenciranja krvnih razmaza
- uočava i samostalno raspoznaje zrele hematološke stanice

2. Medicinska biokemija

- proširuje i povezuje znanje o bolničkom i laboratorijskom informacijskom sustavu (BIS i LIS)
- upoznaje se s važnošću predanalitike — spremnici za uzorkovanje krvi, obrada uzoraka
- upotrebljava laboratorijske priručnike i upute
- priprema radno mjesto
- priređuje reagense potrebne za biokemijske analize
- sudjeluje u uzorkovanju venske i kapilarne krvi prema Nacionalnim smjernicama HDMB
- priprema i distribuira materijal za obradu
- samostalno raspodjeljuje uzorke za analizu te ih centrifugira (krv, urin)
- vrši fizikalno-kemijske pretrage urina
- priređuje i pregledava sedimente urina
- sudjeluje u rutinskoj analizi urina (nativni sediment)
- upoznaje i sudjeluje u radu jednostavnijih analizatora
- upoznaje princip rada automatskih analizatora — princip spektrofotometrije, turbidimetrije, nefelometrije
- upoznaje se s kalibratorima, kalibracijskim krivuljama i kontrolama kvalitete rada
- upoznaje se sa sustavom pretraga uz bolesnika (POCT uređaji)
- upoznaje se s osnovnim načelima suhe kemije i upotrebom mjernih uređaja koji koriste sustav suhe kemije
- uvodi nalaze u knjigu protokola

3. Mikrobiologija i parazitologija

- sudjeluje u uzorkovanju bioloških uzoraka (bris, krv, urin, feces, sputum, itd.)
- priprema hranjive podloge
- sudjeluje u postupcima sterilizacije hranjivih podloga i drugih materijala
- nasijava biološke materijale na hranjive podloge
- priprema i boji mikrobiološke preparate
- prepoznaje bakterije u preparatu
- prepoznaje kolonije na hranilištu (vrste hemoliza, fenomeni rasta)
- nasaduje kolonije za dobivanje čiste kulture
- priređuje kolonije za biokemijski niz i nasaduje ih na podloge
- priprema API niz i očitava ga
- stavlja diskove s antibioticima na pripremljene podloge
- izvodi dikanje s antibioticima
- očitava zone inhibicije na antibiogramima
- izvodi reakcije katalaze, oksidaze i serološke reakcije

OVJERA DNEVNIKA STRUKOVNE PRAKSE NA KRAJU 3. RAZREDA

Ispunjava mentor dijagnostičkog laboratorija:

Ime i prezime mentora	_____		
Datum	_____	Ocjena	_____
M.P.			

potpis mentora			

Ispunjava voditelj strukovne prakse:

Ime i prezime voditelja	_____		
Datum	_____	Ocjena	_____
M.P.			

potpis voditelja strukovne prakse			

Strukovna praksa 4. razred

Ukupni fond sati: 70

21 sat namijenjen je izradi završnog rada u školi
ili u dijagnostičkom laboratoriju

Školska godina: _____

Predvideni program rada:

1. Laboratorijska hematologija s koagulacijom

- priprema i pregledava krvne razmaze
- pregledava krvni razmaz s anemijama (morfološke promjene eritrocita)
- vrši pregled razmaza s benignim promjenama leukocita (infektivna mononukleoza, reaktivni limfociti)
- pregledava razmaze s urođenim anomalijama leukocita (morfološke promjene leukocita)
- pregledava razmaze s patološkim promjenama leukocita — leukemije (ALL; KLL; AML, KML)
- upoznavanje s radom i principom protočne citometrije i važnosti u dijagnostici
- određuje PV, APTV i fibrinogen

2. Medicinska biokemija

- upoznaje principa rada automatskih analizatora
- upoznaje principa rada imunokemijskih testova
- priređuje i pregledava sedimente urina (obojeni)
- upoznaje principe elektroforeze i imunoelektroforeze
- prikuplja 24-satne uzorke urina
- prikuplja stolice za test na okultno krvarenje
- izvodi test na okultno krvarenje
- određuje klirens - kreatinina
- upoznaje rad acidobaznog analizatora
- uzorkuje krv za ABS te određuje parametre ABS
- upoznaje se s specijalnim uzorcima (likvor, punktati, ...)

3. Mikrobiologija i parazitologija

- priprema podloge za nasijavanje bakterija, kultivaciju i identifikaciju
- priređuje nativni i obojeni preparat
- mikroskopira i prepoznaje oblik bakterija
- prepoznaje fenomena rasta bakterija
- vrši pretragu fecesa na ciste i jaja parazita - izrađuje obojeni preparat stolice po Lugolu te obrađuje stolicu MIFC metode koncentracije, mikroskopski pretražuje stolice na jaja, ciste i vegetativne oblike crijevnih protozoa
- vrši serološke metode u parazitologiji za dokazivanje protutijela u serumu nosioca (RVK, IFTA, IHA, ELISA) dijagnostika virusa (PCR metoda)

OVJERA DNEVNIKA STRUKOVNE PRAKSE NA KRAJU 4. RAZREDA

Ispunjava mentor dijagnostičkog laboratorija:

Ime i prezime mentora	_____		
Datum	_____	Ocjena	_____
M.P.			
_____ potpis mentora			

Ispunjava voditelj strukovne prakse:

Ime i prezime voditelja	_____		
Datum	_____	Ocjena	_____
M.P.			
_____ potpis voditelja strukovne prakse			

ELEMENTI I KRITERIJI VREDNOVANJA OBAVLJANJA STRUKOVNE PRAKSE

	Isticao se	Zadovoljava	Ne zadovoljava
Odgovornost prema radu	Zadatke prihvaća odgovorno.	Ponaša se djelomično odgovorno prema postavljenim zadacima.	Ne pokazuje odgovornost prema postavljenim zadacima.
Komunikacija i suradnički odnos	Potiče komunikaciju i suradnički odnos pri obavljanju zadataka s djelatnicima laboratorija, cijeni i prihvaća njihove savjete.	Komunicira na poticaj djelatnika laboratorija vezano za obavljanje zadataka. Slab suradnički odnos.	Ne pokazuje potrebu za komunikacijom o sadržaju zadataka s djelatnicima laboratorija. Loš suradnički odnos.
Razina samostalnosti	Potpuno samostalan i pouzdan u izvedbi zadataka, primjenjuje mjere sigurnosti i zaštite.	Prihvaća obavljanje zadataka ali mu je potrebna pomoć. Pokazuje nesigurnost. Ima propusta u primjenjivanju mjera zaštite.	Nije samostalan u izvedbi zadataka. Zanemaruje sigurnosne uvjete rada.

AUTORICA:

Vesna Gotovac, bacc. med. lab. diagn., stručni učitelj mentor,
Zdravstvena škola - Split

U SURADNJI SA:

Nensi Araminčić, mag. med. lab. diagn., savjetnica

Nastavnici Međuzupanijskog stručnog vijeća programa
Zdravstveno-laboratorijski tehničar/ka i Sanitarni tehničar/ka

GRAFIČKA OBRADA:

Studio 9, Split

