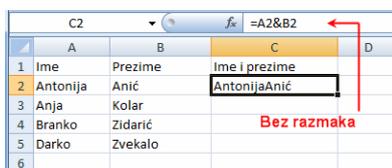


## Spajanje sadržaja više ćelija u jednu ćeliju

Želimo li spojiti tekst iz više ćelija u jednu ćeliju, npr. sadržaj ćelije u stupcu „Ime“ i stupcu „Prezime“ u ćeliju stupca „Ime i prezime“, u formuli koristimo znak &.

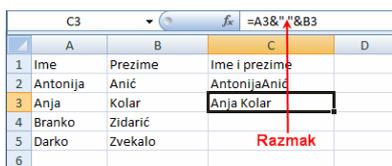
Najprije označimo ćeliju u kojoj želimo spojiti sadržaj ostalih ćelija. Zatim napišemo formulu na način da upišemo = (jednako), označimo prvu ćeliju sa sadržajem koji želimo spojiti, upišemo znak &, označimo sljedeću ćeliju sa sadržajem za spajanje.

Sadržaji označenih ćelija bit će spojeni bez razmaka (praznina) između spojenog teksta.



	A	B	C	D
1	Ime	Prezime	Ime i prezime	
2	Antonija	Anić	AntonijaAnić	
3	Anja	Kolar		
4	Branko	Zidarić		
5	Darko	Zvekalo		
6				

Za razmak između sadržaja dviju ćelija potrebno je u formulu „ubaciti“ razmak (jedno prazno mjesto) unutar navodnika, kao što prikazuje sljedeća slika.



	A	B	C	D
1	Ime	Prezime	Ime i prezime	
2	Antonija	Anić	AntonijaAnić	
3	Anja	Kolar	Anja Kolar	
4	Branko	Zidarić		
5	Darko	Zvekalo		
6				

Za spajanje sadržaja više ćelija u jednu ćeliju možemo koristiti i funkciju CONCATENATE koja spaja više tekstualnih nizova u jedan niz.

Sintaksa funkcije je =CONCATENATE (tekst1;tekst2,...) i može sadržavati do 255 tekstualnih stavki koje treba spojiti u jedan niz.

Primjer funkcije CONCATENATE prikazan je na sljedećoj slici.

