

ZDRAVSTVENA ŠKOLA SPLIT

ETIČKI KODEKS

Split, 11. ožujka 2009.

Na temelju članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (N.N. 87/08) i članka 194. Statuta Zdravstvene škole Split, Školski odbor u suradnji s Nastavničkim vijećem, na sjednici održanoj 11. ožujka 2009. godine donosi:

ETIČKI KODEKS

neposrednih nositelja
odgojno – obrazovne djelatnosti

I. Svrha Etičkoga kodeksa

Etički kodeks se donosi radi ostvarenja, očuvanja i razvoja kvalitetnih međuljudskih odnosa, pozitivnih rezultata u procesu odgoja i obrazovanja, očuvanja i daljnjeg razvoja kolektivnog ugleda Zdravstvene škole te osobnog ugleda svih njenih radnika.

Svrha Etičkoga kodeksa je utvrditi opće etičke smjernice i postupke vezane uz njih, upozoriti na dužnosti i obveze te promicati etičke vrijednosti specifične za djelatnost Zdravstvene škole u najširem smislu.

Etički kodeks temelji se na unutarnjem, moralnom obvezivanju sudionika koji ga donose te omogućava vrednovanje vlastitog djelovanja i djelovanja drugih u okviru načela koja promiču poštenje, pravednost, istinoljubivost, izvrsnost, kulturu dijaloga i međusobno uvažavanje te slobodu koja ne ugrožava slobodu drugih.

Etičkim kodeksom ne propisuju se prava, obveze i odgovornosti osoba niti postupci koji bi bili alternativa za građanske, kaznene, upravne ili stegovne postupke uređene zakonima i drugim propisima.

Bitno obilježje Kodeksa ogleda se u savjesti svakog pojedinca jer su etička i moralna načela po svojoj naravi iznad svih zakonskih odredbi.

II. Temeljna načela Etičkoga kodeksa

Načelo ostvarivanja ljudskih prava

Škola donošenjem i provođenjem Etičkoga kodeksa osigurava svakom radniku ostvarivanje svih ljudskih prava unutar Škole te poštivanje svih prava zajamčenih Ustavom i zakonima Republike Hrvatske.

Načelo poštivanja integriteta i dostojanstva osobe

Svi radnici Škole, učenici i roditelji trebaju biti poštovani kao osobe - u skladu sa zajamčenim pravima na život, integritet i dostojanstvo.

Svi radnici imaju obvezu i odgovornost prema drugima u smislu poštenog, iskrenog i nepristranog ponašanja.

Načelo privatnosti i tajnosti podataka

Svim radnicima Škole, učenicima i roditeljima mora biti osigurano pravo na privatnost. Svi radnici škole koji temeljem svoje pozicije u Školi raspolažu podacima sa statusom povjerljivosti trebaju štiti tajnost takvih podataka. Nije dopušteno otkrivanje povjerljivih podataka drugim radnicima kao ni bilo kojoj drugoj osobi osim ako je takvo razotkrivanje dio uobičajenog tijeka poslova u Školi ili ako postoji zakonska i profesionalna obveza da se takve informacije objave.

Načelo ravnopravnosti i pravednosti

Svaki radnik Škole treba se ponašati prema drugim osobama u skladu s načelom ravnopravnosti i pravednosti, na način koji isključuje svaku diskriminaciju, zlostavljanje, uznemiravanje ili iskorištavanje.

Škola je dužna osigurati uvjete za ostvarivanje načela ravnopravnosti i pravednosti.

Svim radnicima treba osigurati jednake uvjete za ostvarivanje profesionalnih obveza, iskazivanje intelektualnih sposobnosti i napredovanja.

Načelo profesionalnosti

Od radnika Škole očekuje se odgovorno, savjesno, profesionalno i etički ispravno ispunjavanje svih svojih obveza prema učenicima, kolegama, roditeljima i ostalim suradnicima.

U svojem djelovanju radnici Škole slijede načela profesionalne izvrsnosti, objektivnosti, razboritosti, kulture dijaloga, tolerancije i humanosti.

Nastavnik treba ukazivati na nestručne tvrdnje povezane s njegovom strukom te izricati svoje mišljenje o stručnim pitanjima javno ako je isto utemeljeno na znanstvenoj istini i kritičnosti.

Načelo međusobnog uvažavanja

Svi sudionici odgojno obrazovnog procesa trebaju međusobno uvažavati osobnost drugih bez obzira na religiju, rasu, etničko podrijetlo, socijalni ili bračni status, spol i spolnu orijentaciju, invalidnost, zdravstveni status, tjelesni izgled, dob i političku opredijeljenost.

Načelo mirnog suživota u školi

Obveza je radnika Škole svojim ponašanjem njegovati kvalitetno i ugodno radno ozračje u školi.

Nedopustivo je bilo kakvo uznemiravanje između nositelja odgojno obrazovnog procesa. Uznemiravanjem se smatra neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi kojem je cilj povreda osobnog dostojanstva, ometanje u obavljanju radnih zadataka, stvaranje neugodnih i neprihvatljivih radnih okolnosti, osobito onih koji drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju, ponižavaju i spolno uznemiravaju.

Načelo objektivnosti

Radnici škole trebaju težiti objektivnosti. Ne smiju dopustiti da predrasude bilo kakve vrste utječu na njihov odnos s drugim osobama i objektivnost u radu.

III. Odnos prema nastavi

Nastavnici su dužni:

- promicati kroz nastavu humane vrednote i suvremena znanstvena dostignuća,
- koristiti izvanškolske mogućnosti poučavanja i učenja (terenska nastava, projekti, istraživanja i sl.),
- koristiti suvremene didaktičke i metodičke strategije u nastavi,
- stalno i aktivno se stručno usavršavati,
- kvalitetno se pripremati za rad koristeći primarne i sekundarne izvore znanja,
- koristiti suvremenu nastavnu tehnologiju uvažavajući njene metodičke vrijednosti,
- poticati učenike na očuvanje okoliša i poticati ekološku svijest kod učenika,
- aktivno sudjelovati u nastavi i ostalim aktivnostima te osobno pridonositi timskom radu i unapređenju odgojno – obrazovne prakse.

IV. Odnos prema učenicima

Nastavnik je obavezan s učenicima uspostaviti odnos međusobnog uvažavanja, tolerancije, snošljivosti poštujući dostojanstvo, slobodu i prava učenika.

U radu s učenicima:

- stvarati osjećaj ponosa i važnosti obrazovanja u zdravstvenoj struci,
- razvijati osjećaj empatije i profesionalne podrške prema korisnicima zdravstvenih usluga,
- poticati dostojanstven odnos prema uniformi zdravstvenog djelatnika,
- poticati i osvješćivati važnost zdravlja kod svih ljudi,
- voditi brigu o intelektualnom i moralnom razvoju učenika,
- poštivati učenikovu osobnost,
- poštivati učenikovo pravo na privatnost,
- uvažavati i prihvaćati različite potrebe učenika,
- promicati ljudska prava,
- poučavanje temeljiti na istraživanjima te pomagati učenicima da učinkovito koriste različite izvore znanja,
- poučavati učenike kritičkom i argumentiranom mišljenju,
- poučavati učenike kulturi dijaloga,
- objektivno, valjano, pravedno i otvoreno vrednovati učenička postignuća u cilju poticanja njihova razvoja.

V. Odnos prema kolegama

- njegovati i promicati suradničke odnose,
- podržavati timski rad i razmjenu iskustva prilikom poučavanja i učenja,
- uvažavati tuđa mišljenja te održavati i poticati odnose međusobnog poštovanja i tolerancije,
- podržavati inovativnost,
- pomagati mladim kolegama i usmjeravati ih,
- voditi brigu o profesionalnom pristupu u radu,
- poticati na napredovanje i uzajamno se podržavati s ciljem povećanja stručnih kompetencija,
- poticati stvaranje što ugodnijeg radnog okružja.

VI. Odnos nastavnika prema ostalim korisnicima usluga te prema široj društvenoj zajednici u kojoj djeluju

- korektno predstavljati Školu i osobnim ponašanjem čuvati ugled Škole,
- poticati stvaranje pozitivnog stava prema profesiji nastavnika i poslovima ostalih radnika i pri tome biti otvoren za suradnju u sredini u kojoj djeluju,
- argumentirano i točno iznositi činjenice o odgoju i obrazovanju,
- u službenoj komunikaciji služiti se hrvatskim jezikom, razumljivim riječnikom i latiničnim pismom. U slučaju međunarodne suradnje ili zbog zahtjeva određenog posla, radnik Škole se u službenoj komunikaciji može služiti i drugim (stranim) jezikom i/ili pismom,
- uvažavati i poštivati nacionalne, vjerske i kulturne različitosti suradnika i osoba iz šire društvene sredine kako bi zajednički promovirali humane odnose i demokratska načela,
- poticati nenasilno rješavanje problema svih subjekata u procesu rada i djelovanja,
- aktivno sudjelovati u radu svih tijela/vijeća izvan Škole u koja su pozvani, imenovani ili izabrani te u njima odgovorno i profesionalno raditi u skladu s moralnim i etičkim načelima Kodeksa Škole.

VII. Neprihvatljiva ponašanja

- zlouporaba autoriteta,
- dopustiti da osobni interesi utječu na etički profesionalno izvršavanje radnih obveza,
- iskorištavanje učenika i vrijeđanje njihovog ljudskog dostojanstva,
- uznemiravanje i zastrašivanje bilo koje vrste (verbalno i neverbalno),
- raspravljanje o učenikovoj privatnosti: dijagnozama, obiteljskoj ili socijalnoj situaciji izvan odgovarajućih vijeća,
- raspravljanje s učenicima o radu i ugledu kolega nastavnika, osobito u negativnom kontekstu,
- direktno ili indirektno vrijeđanje stručnog rada kolega vezano uz nastavne ili izvannastavne aktivnosti,
- predstavljanje tuđeg rada kao svoga,
- poduzimanje bilo kojih radnji koje mogu dovesti do sukoba interesa.

VIII. Poštivanje Etičkog kodeksa

Etičko povjerenstvo

Škola ima Etičko povjerenstvo od tri člana.

Članove Etičkog povjerenstva imenuje ravnatelj na prijedlog Nastavničkog vijeća na rok od dvije godine.

Povjerenstvo pokreće postupak, raspravlja, odlučuje i daje mišljenje o povredi načela i odredaba Etičkog kodeksa isključivo na temelju pismeno podnesenih Zahtjeva

Rad Etičkog povjerenstva

Postupak pred Etičkim povjerenstvom pokreće se nakon zaprimljenog Zahtjeva za davanje mišljenja o sukladnosti djelovanja ili ponašanja prema načelima i odredbama Etičkog kodeksa.

Zahtjev se predaje osobno bilo kojem članu Povjerenstva ili ravnatelju koji je dužan isti proslijediti članu Povjerenstva.

Zahtjev mora biti određen i jasan, s navedenim konkretnim slučajem za koji se traži mišljenje i djelovanje.

Etičko povjerenstvo može zatražiti dodatno pojašnjenje i argumente od zainteresiranih osoba.

Etičko povjerenstvo dužno je u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva razmotriti navode iz zahtjeva i dati svoje mišljenje u pisanom obliku podnositelju.

Ako Povjerenstvo zaključi da ne može na temelju Zahtjeva i drugih podataka donijeti mišljenje, da nije nadležno za davanje mišljenja ili je u nemogućnosti dati mišljenje, dužno je također u roku od 15 dana o tome obavijestiti podnositelja Zahtjeva uz objašnjenje za nedonošenje mišljenja .

O zaprimljenim zahtjevima Povjerenstvo vodi internu evidenciju.

Postupanje prema načelima Etičkog kodeksa obveza je svih radnika Škole. U slučaju nepridržavanja odredbi ovoga Kodeksa primijenit će se odredbe općih akata Škole.

IX. Javnost Etičkoga kodeksa

S Etičkim kodeksom bit će upoznati svi radnici Škole, učenici, roditelji i osobe zainteresirane za rad Škole.

Radnici koji se primaju u radni odnos moraju, prije potpisivanja Ugovora o radu, biti upoznati s odredbama ovoga Etičkog kodeksa.

Etički kodeks se ističe na vidnome mjestu u zbornici Škole.

Ovaj Etički kodeks objavljuje se na mrežnoj stranici Škole.

X. Prijelazne i završne odredbe

Propisivanje etičkih standarda dinamički je proces koji slijedi stalni razvoj razumijevanja prava i dužnosti ljudskog bića. Radi takve naravi etičkih normi, ovaj Kodeks podložan je stalnim provjerama i preinakama sukladno razvoju i razumijevanju etičkih vrijednosti u društvenom kontekstu.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu 8 dana od objave na oglasnoj ploči.

Etički kodeks objavljen je 13.ožujka 2009., a stupio je na snagu 21. ožujka 2009.

Predsjednik Nastavničkog vijeća

Mirjana Kurtović, ravnateljica

Predsjednik Školskog odbora

Sanja Roje, mr.pharm